附 表 1

結束填報 | 計畫資料瀏覽 | 計畫資料填報 | 報表列印 | 系統管理

月份列管進度表　　列印預定進度表

注意：各月份查核項目、預定進度及預支金額敬請於年度開始時先行規劃填妥，俾便做為管考依據

進度月份後有◎符號者表示預定項目已確認 ； 有●符號者表示所有項目已確認

年月	查核項目	進度 % 預定	進度 % 實際	進度說明		年月	查核項目	進度 % 預定	進度 % 實際	進度說明
092.01		0	0	未填查核項目		092.02		0	0	未填查核項目
092.03		0	0	未填查核項目		092.04		0	0	未填查核項目

進度期間：自 092 年 01 月 至 092 年 01 月 執行更新 108

施政計畫基本資料　　>>>新增一筆計畫

計畫年度： 092 計畫類型： 公共建 計畫編號： 09200095 屬性：

主辦單位： 請選擇單位名稱- 主辦課別： 1 主辦人員： 1 聯絡電話：

聯絡信箱： 協辦單位：

計畫名稱： 1

內容摘要： 1

執行地點： 1 核定文號： 列管方式： 提交督導會

計畫期程：自 092 年 01 月 至 092 年 04 月 因故展延至 年 月

（ 一旦確認後，勿任意修改，否則已填妥之各月進度資料會被系統刪除 ）

□ 本案屬未結案之補建檔資料--->要補建之開始進度年月起自 年 月

展期文號：

◎本計畫屬於跨年度延續型計畫之第 期 上期計畫編號是： (若非延續型計畫，此欄免填)

金額：以下所有金額皆以 千元 為單位

計畫金額： 0 本年度預算金額： 0 上年度保留款： 0

上級補助： 0 發包金額： 0 累計支用金額： 0

下列欄位請於事實發生後當月或次月再來填報：

發包日期： 開工日期： 執行進度： 0 %

完工日期： 驗收日期： 結案日期：

備註事項：

列管週期： 月報 建議列管級別： 縣列管 列管狀態： 主辦單位列管 填報確認 否