

花蓮縣中低收入老人特別照顧津貼審核作業辦法 第四條、第五條及第七條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 請領照顧津貼應由照顧者檢附下列文件向戶籍所在地之鄉、鎮（市）公所申請：</p> <p>一、照顧人及受照顧人之國民身分證正本、影本（正反面）及戶口名簿影本。</p> <p>二、受照顧人依據日常生活活動功能量表（如附表）評估其失能程度為重度以上之證明。</p> <p>三、其他證明文件。</p>	<p>第四條 請領照顧津貼應由照顧者檢附下列文件向戶籍所在地之鄉、鎮（市）公所或<u>花蓮縣長期照顧管理中心</u>（以下簡稱<u>長照中心</u>）申請：</p> <p>一、照顧人及受照顧人之國民身分證正本、影本（正反面）及戶口名簿影本。</p> <p>二、受照顧人依據日常生活活動功能量表（如附表）評估其失能程度為重度以上之證明。</p> <p>三、其他證明文件。</p>	<p>為修正由單一管道受理請領照顧津貼之申請，爰刪除花蓮縣長期照顧管理中心。</p>
<p>第五條 本津貼之申請及審核程序如下：</p> <p>一、鄉（鎮、市）公所受理申請後，應依本辦法規定，儘速完成調查及初審，並報經本府核定。</p> <p>二、<u>本府審理申請補助案時，除審核相關文件外，應派評估人員實地訪查受照顧者其生活自理能力及需專人照顧之必要性。</u></p> <p>三、申請案件於當月十五日以前備齊證件提出申請者，經審核合格，自申請日之當月發</p>	<p>第五條 本津貼之申請及審核程序如下：</p> <p>一、鄉（鎮、市）公所<u>或長照中心</u>受理申請後，應依本辦法規定，儘速完成調查及初審，並報經本府核定。</p> <p>二、申請案件於當月十五日以前備齊證件提出申請者，經審核合格，自申請日之當月發給照顧者新臺幣五千元，如係當月十六日以後備齊證件提出申請者，經審核合格，自申請日之次月起發給照顧</p>	<p>一、增列第二款本府審理補助案時，應派員實地訪查受照顧者之情形。</p> <p>二、原第二款至第三款款次配合遞移。</p>

<p>給照顧者新臺幣五千元，如係當月十六日以後備齊證件提出申請者，經審核合格，自申請日之次月起發給照顧者新臺幣五千元。</p> <p><u>四、經審核不合格者</u>，鄉（鎮、市）公所以書面附具理由通知申請人；不服審核結果者，得於三十日內附具理由及證明文件向鄉（鎮、市）公所轉陳本府申復。</p> <p>申復以一次為限。</p>	<p>者新臺幣五千元。</p> <p>三、經審核不合格者，鄉（鎮、市）公所或<u>長照中心</u>以書面附具理由通知申請人；不服審核結果者，得於三十日內附具理由及證明文件向鄉（鎮、市）公所轉陳本府申復。</p> <p>申復以一次為限。</p>	
<p>第七條 「受照顧者及申請人」有不符合本規定資格者，應主動通知主管及執行機關，督導或相關人員發現者，亦同。照顧人以詐欺、偽造文書或其他不正當方法取得本津貼者，撤銷原核發津貼，並通知限期繳納已領取之補助費用。逾期不繳納者，依法移送強制執行，如涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p>	<p>第七條 「受照顧者及申請人」有不符合本規定資格者，應主動通知主管及執行機關，督導或相關人員發現者，亦同。照顧人以詐欺、偽造文書或其他不正當方法取得本津貼者，撤銷原核發津貼，並通知限期繳納已領取之補助費用。逾期不繳納者，依法移送強制執行，如涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p> <p><u>如涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</u></p>	<p>因第二項與第一項後段規範相同，為免重複規定，爰刪除第二項規定。</p>